

Số: 451 /TB-BV

Bắc Giang, ngày 21 tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO
Tuyển dụng hợp đồng lao động năm 2026

Thực hiện Kế hoạch số 449/KH-BV ngày 21/7/2026 của Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị về tuyển dụng hợp đồng lao động năm 2026.

Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị Thông báo nhu cầu tuyển dụng hợp đồng lao động năm 2026 như sau:

I. CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VÀ ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ

1. Số lượng: 12 chỉ tiêu/5 vị trí việc làm.

2. Vị trí việc làm cần tuyển

2.1. Bác sĩ hạng III: 03 chỉ tiêu

- Nhiệm vụ:

+ Thực hiện công tác khám bệnh, chữa theo lĩnh vực được phân công; phát hiện kịp thời bệnh vượt quá khả năng điều trị báo cáo bác sĩ cấp cao hơn để có hướng xử trí hoặc chuyển đi điều trị ở tuyến trên hoặc theo lĩnh vực chuyên khoa;

Tham gia hội chẩn chuyên môn

+ Tham gia trực theo sự phân công của trưởng khoa.

Phát hiện và báo cáo sai sót chuyên môn kỹ thuật, tham gia giám sát, kiểm tra, đánh giá chất lượng khám bệnh, chữa bệnh trong phạm vi chuyên môn được giao

Thực hiện truyền thông, giáo dục sức khỏe; Tham gia biên soạn tài liệu chuyên môn, xây dựng quy chế, quy trình kỹ thuật chuyên môn thuộc lĩnh vực được giao; nghiên cứu khoa học;

+ Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo khoa, lãnh đạo đơn vị giao.

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên ngành y khoa.

2.2. Điều dưỡng hạng III: 02 chỉ tiêu

- Nhiệm vụ:

Khám, nhận định, xác định vấn đề, lập kế hoạch, thực hiện và đánh giá kết quả chăm sóc người bệnh; theo dõi, phát hiện, ra quyết định, xử trí về chăm sóc và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường của người bệnh cho bác sĩ điều trị.

Thực hiện kỹ thuật điều dưỡng cơ bản, kỹ thuật điều dưỡng chuyên sâu, phức tạp, kỹ thuật phục hồi chức năng đối với người bệnh.

Phối hợp với bác sĩ điều trị phân cấp chăm sóc và tổ chức thực hiện chăm sóc người bệnh; Bảo vệ và thực hiện quyền của người bệnh.

Thực hiện truyền thông, giáo dục sức khỏe; Tham gia xây dựng và thực hiện quy trình chăm sóc người bệnh; nghiên cứu khoa học.

Tham gia trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng và Trưởng khoa.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo khoa, lãnh đạo đơn vị giao.

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Điều dưỡng gây mê hồi sức.

- Có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

2.3. Điều dưỡng hạng IV: 02 chỉ tiêu

- Nhiệm vụ:

Khám, nhận định, xác định vấn đề, lập kế hoạch, thực hiện và đánh giá kết quả chăm sóc người bệnh; theo dõi, đánh giá diễn biến hằng ngày của người bệnh; phát hiện, báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường của người bệnh.

Thực hiện kỹ thuật điều dưỡng cơ bản, cho người bệnh bệnh theo chỉ định và sự phân công.

Tham gia phân cấp chăm sóc người bệnh; Bảo vệ và thực hiện quyền của người bệnh.

Thực hiện truyền thông, giáo dục sức khỏe; tham gia thực hiện và áp dụng sáng kiến, cải tiến chất lượng trong chăm sóc người bệnh.

Tham gia trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng và Trưởng khoa.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo khoa, lãnh đạo đơn vị giao.

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng Điều dưỡng trở lên.

- Có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

2.4. Kỹ thuật y hạng III: 02 chỉ tiêu

- Nhiệm vụ:

Bảo quản và vệ sinh thiết bị hằng ngày.

Ghi chép đầy đủ vào phiếu theo dõi và chăm sóc.

Quản lý các dụng cụ hoạt động trị liệu; hướng dẫn cho bệnh nhân sử dụng các dụng cụ đó, theo dõi tiến triển bệnh và kết quả điều trị.

Tập và hướng dẫn tập cho bệnh nhân kết hợp ở các khoa khác.

Tập và hướng dẫn tập cho bệnh nhân nội trú, ngoại trú tại khoa.

Ghi phần chăm sóc theo dõi vào hồ sơ bệnh án đúng quy định.

Tham gia trực theo sự phân công của KTY trưởng/điều dưỡng trưởng và Trưởng khoa.

Tư vấn hướng dẫn bệnh nhân các bài tập PHCN tại nhà, tư vấn dinh dưỡng và các vấn đề khác.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo khoa, lãnh đạo đơn vị giao.

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Kỹ thuật phục hồi chức năng (gồm: Kỹ thuật phục hồi chức năng/Vật lý trị liệu-Phục hồi chức năng; Kỹ thuật viên Vật lý trị liệu-phục hồi chức năng).

- Có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

2. 5. Y công: 03 chỉ tiêu

- Nhiệm vụ:

Lau dọn khu vực làm việc, buồng bệnh; phòng vệ sinh, phòng tắm, hành lang và vệ sinh ngoại cảnh.

Thu gom, phân loại, vận chuyển chất thải đúng quy chế.

Thu gom, giặt là, khâu đồ vải, chăn, màn, chiếu.

Cất giữ, bảo quản các dụng cụ, phương tiện phục vụ công việc.

Trình độ học vấn: Tốt nghiệp trung học cơ sở trở lên.

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- + Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- + Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- + Có đơn đăng ký dự tuyển;
- + Có lý lịch rõ ràng;
- + Có văn bằng, bằng điểm học tập, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- + Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.



b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- + Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

4. Loại hợp đồng lao động

Hợp đồng lao động xác định thời hạn.

II. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ XÉT TUYỂN, CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN

1. Hồ sơ đăng ký dự xét tuyển:

Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ gồm các thành phần sau:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm theo);
- Sơ yếu lý lịch tự thuật (có dán ảnh 4x6) theo mẫu quy định, có xác nhận của địa phương có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự xét tuyển;
- Bản photo văn bằng, chứng chỉ có liên quan theo yêu cầu của vị trí dự xét tuyển (có công chứng);
- Bản sao Giấy khai sinh, Căn cước công dân (có công chứng);
- Bản sao có công chứng Giấy chứng nhận ưu tiên/các giấy tờ liên quan chứng minh đã có kinh nghiệm, thời gian công tác đúng chuyên môn của vị trí tuyển dụng tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (nếu có);
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp (có thời hạn trong vòng 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự xét tuyển);
- 02 phong bì có dán tem, ghi rõ họ tên, địa chỉ báo tin của người dự tuyển.

Lưu ý: Hồ sơ dự xét tuyển phải đầy đủ thành phần, sắp xếp theo đúng thứ tự và để trong túi đựng hồ sơ cỡ 24x32cm có ghi danh mục giấy tờ, số điện thoại liên hệ. Người dự tuyển hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác trong hồ sơ đã kê khai. Hồ sơ dự xét tuyển đã nộp không trả lại.

III. Quy trình thực hiện ký kết hợp đồng

a) Thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng trên cổng thông tin điện tử của đơn vị tại địa chỉ: <http://benhvienbacquangtri.vn> và niêm yết tại bảng tin Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị.

b) Thông báo bao gồm các nội dung chủ yếu sau:

- Thông tin về nhiệm vụ cần thực hiện và loại hợp đồng;
- Điều kiện, tiêu chuẩn của đối tượng được ký hợp đồng;

Thời gian, địa điểm ký kết hợp đồng;

Hạn nộp hồ sơ, thông tin liên hệ để hướng dẫn, giải đáp và tiếp nhận hồ sơ (nếu có);

Các nội dung khác có liên quan.

c) Tổng hợp danh sách thí sinh đăng ký;

d) Xem xét, quyết định việc ký kết hợp đồng theo thẩm quyền.

Trong trường hợp có nhiều thí sinh cùng đáp ứng yêu cầu thì người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thành lập Hội đồng để tư vấn việc lựa chọn trước khi quyết định ký kết hợp đồng. Phương thức lựa chọn như sau:

Xét điểm học tập toàn khóa (bao gồm cả điểm học tập và điểm tốt nghiệp) của người dự xét tuyển được quy đổi theo thang điểm 100, cộng với điểm ưu tiên (nếu có). Thí sinh có số điểm học tập toàn khóa cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn, lấy theo thứ tự từ điểm cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm học tập toàn khóa cộng với điểm ưu tiên bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm học tập toàn khóa cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng hợp đồng quyết định người trúng tuyển và chịu trách nhiệm về quyết định của mình. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả xét.

*** Chế độ ưu tiên**

Các trường hợp được ưu tiên trong phương thức lựa chọn như sau: tổng điểm ưu tiên: 10 điểm

- Người đã có kinh nghiệm, thời gian công tác đúng chuyên môn của vị trí tuyển dụng tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: 06 điểm.

- Người có văn bằng trình độ chuyên môn theo yêu cầu vị trí dự tuyển đạt loại giỏi trở lên: 02 điểm

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, dân tộc thiểu số, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: 02 điểm.

IV. CHẾ ĐỘ CHÍNH SÁCH

Người trúng tuyển hợp đồng được hưởng tiền lương (tiền công) và các khoản thu nhập khác theo thỏa thuận và theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị; các chế độ khác (BHXH, BHYT,...) theo quy định của pháp luật hiện hành.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thời gian nhận hồ sơ: Trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần: từ ngày 22/7/2026 đến ngày 31/7/2026.

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức cán bộ, Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị (Địa chỉ: TDP Minh Lợi, phường Bắc Gianh, tỉnh Quảng Trị).

3. Thời gian thông báo mời ký kết hợp đồng: dự kiến từ ngày 05/8/2026 – 07/8/2026.

4. Thời gian thực hiện ký kết hợp đồng: Dự kiến từ ngày 10/8/2026 – 12/8/2026.

5. Địa điểm ký kết hợp đồng: Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị.

6. Lệ phí xét tuyển: Không.

Mọi chi tiết vui lòng xin liên hệ phòng Tổ chức cán bộ (qua đồng chí Trần Công Hiếu – Chuyên viên phòng Tổ chức cán bộ, số điện thoại: 0848173193) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng;
- Trang thông tin điện tử BV (đăng tin);
- Niêm yết tại BV;
- Lưu: VT, TCCB.



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do - Hạnh phúc
ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG

Tên tôi là: Nam, Nữ:

Ngày sinh:

Quê quán:

Hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay:

Điện thoại liên lạc:

Dân tộc:

Trình độ chuyên môn/học vấn:

Đối tượng ưu tiên (nếu có):.....

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký dự tuyển Hợp đồng lao động của Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị, tôi thấy có đủ điều kiện để tham dự xét tuyển Hợp đồng lao động ở vị trí việc làm

Vì vậy, tôi làm đơn này đăng ký dự tuyển Hợp đồng lao động theo thông báo của quý đơn vị.

Nếu được hợp đồng tôi sẽ chấp hành nghiêm túc các quy định của Nhà nước và của Bệnh viện đa khoa khu vực Bắc Quảng Trị.

Tôi xin gửi kèm theo đơn này hồ sơ dự tuyển, gồm:

1.

2.....

3.....

4.....

5.....

Tôi cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật, tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật./.

... .., ngày..... tháng..... năm 2026

NGƯỜI VIẾT ĐƠN

(Ký và ghi rõ họ tên)